



# VOORWAARDEN TVM BIJ WEGWERKZAAMHEDEN



## AANVRAGEN

- Alle werkzaamheden die in de Hoeksche Waard plaats vinden op de openbare weg, waarbij verkeersmaatregelen geplaatst worden, dienen in Melvin aangemeld te worden.
- Nog geen account? Deze kan aangevraagd worden via [regioregie@zuidhollandbereikbaar.nl](mailto:regioregie@zuidhollandbereikbaar.nl).
- Invloed op de doorstroming van de openbare weg? + eventuele invloed op hulpdiensten? > **15 werkdagen** vooraf melden in Melvin.
- Overige werkzaamheden zoals, kabels en leidingen, parkeervakken, trottoir e.d. + geen invloed op het gemotoriseerde verkeer + geen omleiding nodig? > **10 werkdagen** vooraf melden in Melvin.

melvin

## MELVIN

### Minimaal:

- Start en einddatum.
- Eventueel inzetten verkeersregelaars + waar.
- Ingetekende situatie + beperkingen met het eventueel daarbij horende omleidingsplan conform CROW.
- Data per fasering aangeven. Deze mogen elkaar niet overlappen, tenzij er afstemming en akkoord is met de hulpdiensten.
- Bij een afsluiting aangeven welke huisnummers volgens welke (omleiding)route bereikbaar zijn.
- Bijlage toevoegen.



## VERKEERSMAATREGELEN



- Alle maatregelen conform CROW 96b.
- De lengte van het afgesloten werkvak = max 80 meter (indien beide zijde aanrijdbaar zijn voor de hulpdiensten)
- Is deze mogelijkheid er maar van één zijde? = werkvak max 40 meter.
- Volledige afsluiting? > Verkeersmaatregelen pas op de eerste werkdag om 9.00 uur plaatsen i.v.m. gewenning omwonenden.
- Daar waar mogelijk wordt om en om gewerkt (geen afsluiting maar twee keer een halve rijbaan afzetting). Hierbij rekening houden met een **minimale doorgang van 3.50 meter voor hulpdiensten**.
- Brandkranen ten alle tijden bereikbaar houden.
- **Extra risico = extra maatregelen.**



## COMMUNICATIE

- De directe omgeving en belanghebbenden zoals bewoners, winkeliers en overige ondernemers dienen **vooraf**, voordat de vooraankondiging geplaatst wordt, **geïnformeerd te zijn** door de uitvoerende partij.

- Deze moeten bij vragen **direct contact** kunnen opnemen met **aannemer** + periodiek op de hoogte gehouden worden door bijv. whatsapp / social media / app.

### **((sos)) Calamiteiten?**

Bij calamiteiten kan er contact opgenomen worden met [sonja.bres@gemeentehw.nl](mailto:sonja.bres@gemeentehw.nl), [verkeer@gemeentehw.nl](mailto:verkeer@gemeentehw.nl), [bob.baijens@gemeentehw.nl](mailto:bob.baijens@gemeentehw.nl) en [j.vande.wetering@brw.vrzhz.nl](mailto:j.vande.wetering@brw.vrzhz.nl).