



Dit formulier graag **volledig** ingevuld sturen naar klantmanagerpw@gemeentehw.nl. U kunt het formulier ook per post sturen naar Gemeente Hoeksche Waard, t.a.v. team Inkomen, Postbus 2003, 3260 EA Oud-Beijerland. Voor meer informatie kunt u contact met ons opnemen via 14 0186 of klantmanagerpw@gemeentehw.nl.

## Wijzigingsformulier gemeente Hoeksche Waard

Met dit formulier kunt u wijzigingen in uw omstandigheden doorgeven aan de gemeente Hoeksche Waard. Vul dit formulier in zodra er iets wijzigt in uw situatie.

Wonen er meerdere personen met een uitkering op grond van de Participatiewet op uw adres? Dan moet elk gezinslid met een uitkering wijzigingen aan ons doorgeven.

Beantwoord alleen de vragen die te maken hebben met de wijziging die u wilt doorgeven. De andere vragen kunt u overslaan. Geeft u wijzigingen niet op tijd door, dan kan dit gevolgen hebben voor uw uitkering en kan u een boete opgelegd worden.

### 1. Cliënt

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_

Correspondentieadres: \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_

Cliëntnummer: \_\_\_\_\_

BSN: \_\_\_\_\_

### 2. De burgerlijke staat of de gezinssituatie is gewijzigd

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

gehuwd/gaan samenwonen

inwonend kind is uit huis gegaan

geboorte

kind woont weer thuis

gescheiden/verlaten

inwonend kind is 18 jaar geworden

overleden

inwonend kind is 21 jaar geworden

wijziging van de verblijfsvergunning

De wijziging betreft:

Naam: \_\_\_\_\_ Datum ingang wijziging: \_\_\_\_\_

### 3. De huisvestingssituatie is gewijzigd

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

Het aantal bewoners op mijn /ons adres is veranderd

Op het adres is komen wonen:

Naam: \_\_\_\_\_

Geboortedatum: \_\_\_\_\_

Inkomen uit: WSF/WTOS/Arbeid/anders/geen\*

Relatie cliënt met inwonend persoon:  
(pleeg)kind/ouder/kostganger/onderhuurder/anders

Van het adres is vertrokken:

Naam: \_\_\_\_\_

Verhuisd naar:

Nieuw adres: \_\_\_\_\_

Datum ingang wijziging: \_\_\_\_\_

### 4. De financiële (gezins)situatie is gewijzigd

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

- Bijvoorbeeld:
- wijziging in vermogen, schenking, erfenis of boedelscheiding
  - wijziging inkomsten anders dan inkomsten uit arbeid (bijv. alimentatie, AOW etc.)
  - voorlopige teruggaaf van de heffingskorting van de belastingdienst
  - een betaling over een eerder tijdvak in de vorm van salaris, uitkering, alimentatie, belastingteruggave over eerdere jaren

De wijziging betreft: \_\_\_\_\_

Ten behoeve van  mijzelf  partner  kinderen

### 5. Er is werk aanvaard

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

Het betreft arbeid:  als zelfstandige  in loondienst  
De arbeid wordt verricht door:  mijzelf  partner  gezinslid naam \_\_\_\_\_  
Met ingang van: \_\_\_\_\_  
Naam werkgever: \_\_\_\_\_  
Soort werkzaamheden: \_\_\_\_\_  
Aantal uren per week: \_\_\_\_\_  
Inkomsten: € \_\_\_\_\_ per  dag  4 weken  maand  
De inkomsten zijn:  bruto  netto

### 6. Er is een opleiding gestart of er zijn wijzigingen met betrekking tot de opleiding

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

De opleiding is gestart door:  mijzelf  partner  gezinslid naam \_\_\_\_\_  
De opleiding is beëindigd door:  mijzelf  partner  gezinslid naam \_\_\_\_\_  
Naam school/opleidingsinstituut: \_\_\_\_\_  
Soort opleiding: \_\_\_\_\_  
Met ingang van: \_\_\_\_\_  
Aantal studie uren per week: \_\_\_\_\_

### 7. U en/of uw partner of een gezinslid verblijft tijdelijk op een ander adres (bijv i.v.m. ziekte, detentie, opname in inrichting)

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

Het verblijf op het andere adres betreft:  mijzelf  partner  gezinslid naam \_\_\_\_\_

Periode van: \_\_\_\_\_ Periode tot en met: \_\_\_\_\_

Reden: \_\_\_\_\_

Tijdelijk adres: \_\_\_\_\_

### 8. Er zijn andere wijzigingen en/of overige mededelingen van mij of van mijn partner, die van belang kunnen zijn voor het recht op uitkering of het vinden van werk

Geef hieronder aan welke wijziging en/of mededeling het betreft (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

Te weten: \_\_\_\_\_

Ingangsdatum: \_\_\_\_\_

### 9. Overige wijzigingen (bijvoorbeeld nieuw telefoonnummer) en /of nadere toelichting

Geef hieronder aan welke wijziging het betreft en/of een nadere toelichting op de door u verstrekte informatie (bewijsstuk meezenden/indien niet mogelijk zo spoedig mogelijk nazenden)

Te weten: \_\_\_\_\_

Ingangsdatum: \_\_\_\_\_

**LET OP: Wijzigingen van reeds bestaande inkomsten van u, uw partner en/of andere gezinsleden dient u door te geven middels het inkomstenformulier en vakantiemeldingen via het vakantieformulier.**

### 10. Verklaring en ondertekening

Ik verklaar dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld. Ik weet, dat het onjuist invullen van dit formulier strafbaar is. Het onjuist of onvolledig of niet invullen van dit formulier kan leiden tot het geheel of gedeeltelijk weigeren van mijn uitkering of strafvervolging. Ik verklaar ermee bekend te zijn dat mijn gegevens door gemeente Hoeksche Waard op juistheid en volledigheid kunnen worden gecontroleerd bij andere instanties en personen op grond van de Participatiewet en dat de verstrekte gegevens worden opgenomen in een administratie.

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening cliënt: \_\_\_\_\_

Handtekening partner: \_\_\_\_\_

Handtekening gezinslid met naam: \_\_\_\_\_

Om u goed van dienst te zijn en om ons werk zo efficiënt en effectief mogelijk uit te voeren, verwerkt de gemeente Hoeksche Waard uw persoonsgegevens. Informatie over het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op de website: [www.gemeentehw.nl](http://www.gemeentehw.nl).